

Adatkezelési tájékoztató

Eötvös Károly Könyvtár



A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységeinket az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation) kötelezően előírt és alkalmazandó szabályok tekintetében felülvizsgáltuk és elköteleztük magunkat aziránt, hogy az abban, valamint a hazai hatályos jogszabályi előírásokban meghatározott követelményeknek megfelelően végezzük.

Elérhetőségeink

Postai címünk:	8200 Veszprém, Komakút tér 3.
E-mail címünk:	ekmk@ekmk.hu
Telefonszámunk:	+3688560610
Adatvédelmi tisztviselőnk neve:	HANGANOV Kft.
Adatvédelmi tisztviselőnk elérhetősége:	dpo@hanganov.hu

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

Tartalomjegyzék

Elérhetőségeink.....	1
Bevezető, az adatkezelés alapelvei	3
Az adatkezelés biztonsága	3
Az adatok továbbítása	4
Kik ismerhetik meg az adatokat?	4
Az Ön jogai	4
Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek (jogorvoslathoz való jog)	5
Adatkezelési tevékenységeink	5
Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt személyes adatok	5
Weboldalon, közösségi médiafelületen megjelenített kép- és videófelvevételek	6
Hírlevél feliratkozás.....	6
A weboldalon (online) könyvtári katalógus használata során kezelt adatok.....	6
Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek.....	7
Könyvtárhasználók nyilvántartása	8
Ifjúsági közösségi szolgálat nyilvántartása	9
Online rejtvényeket és játékokat (Olvasószolgálat és szaktájékoztatás, fiókkönyvtárak) nyilvántartása...	10
Olvasópályázatok, pályázatok, rejtvények (Gyermek- és ifjúsági könyvtár)	11
Szerződéses partnerek adatainak kezelése	11
Panaszok kezelésével összefüggő adatkezelés.....	13
Visszaélés bejelentéssel összefüggő adatkezelés	13
Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés	15
Állaspályázatra jelentkezők adatai.....	16
Személyügyi nyilvántartás.....	17
Bér- és járulékszámolás	19
Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége	20

Bevezető, az adatkezelés alapelvei

Adatkezelőként elkötelezettek vagyunk a személyes adatok védelme iránt, kiemelten fontosnak tartjuk minden érintett információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását.

A személyes adatokat bizalmasan kezeljük és megteszünk minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy a tevékenységeinkkel összefüggésben folytatott minden adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott előírásoknak, különösen pedig az alábbiaknak:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról.

Az adatkezeléseink során alkalmazott további jogszabályi előírásokról részletes információkat olvashat az adatkezelési tevékenységeinket bemutató alábbi fejezetekben.

Az általunk végzett adatkezelések önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson egyaránt alapulhatnak. Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

Az önkéntes hozzájárulásán alapuló, illetve a jogszabályban meghatározott, kötelező adatkezelésekkel kapcsolatban információs önrendelkezéshez fűződő jogainak érvényesítését a jelen tájékoztatóban, az alábbiakban részletesen meghatározottak szerint biztosítjuk.

Az adatkezelés biztonsága

A személyes adatok kezelésének jogszerűségét és biztonságát az alábbi főbb intézkedésekkel garantáljuk:

- személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelünk;
- kizárólag azokat a személyes adatokat kezeljük, amelyek az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükségesek;
- a személyes adatokat kizárólag addig kezeljük, ameddig azok kezelését törvény előírja, illetve lehetővé teszi;
- a személyes adatokat töröljük, amennyiben további kezelésükhöz az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre vagy ahhoz nincs törvényi jogalap (pl.: ha az adatkezelés célja megszűnik vagy az adatkezelés előzetesen meghatározott időtartama letelik);
- a személyes adatok kezeléséhez (tárolásához, feldolgozásához, továbbításához, stb.) használt informatikai rendszereink és eszközeink védelméről korszerű, az ismert kockázatokkal arányos informatikai biztonsági megoldások alkalmazásával gondoskodunk, ezek által biztosítva a kezelt adatok illetéktelen hozzáférés, jogosulatlan módosítás vagy törlés, illetve megsemmisülés elleni védelmét;
- az informatikai rendszereinkben kezelt adatokhoz és a papír alapú iratokhoz a hozzáférést munkatársaink számára is engedélyhez kötjük, a jogosultságok kiosztásának alapelve, hogy kizárólag a munkavégzésükhöz szükséges adatokat ismerhetik meg;
- az iratkezelést zárt területen, védett helyiségeinkben végezzük;

- a személyes adatok kezelését végző, azokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársaink a munkavégzésük során megismert, tudomásukra jutott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettségükről írásos nyilatkozatot tesznek;
- a személyes adatok kezelésében, feldolgozásában, illetve azok továbbításában érintett szerződéses adatfeldolgozó partnereink esetében gondoskodunk arról, hogy az adatok biztonságos továbbítására és bizalmas kezelésére vonatkozó szerződéses garanciális feltételek megkötött megállapodásainkban érvényesüljenek.

Az adatok továbbítása

Személyes adatait azok megismerésére jogosultsággal nem rendelkezők számára nem adjuk át, harmadik félnek kizárólag abban az esetben továbbítjuk, ha Ön ehhez előzetesen hozzájárulását adta. Kivételt képeznek ez alól a jogszabályban előírt kötelező adatszolgáltatások, amelyek esetében azokat az adott közigazgatási szerv, illetve hatósági vizsgálat esetén az eljáró hatóság (pl.: rendőrség, ügyészség, bíróság, stb.) hivatalos megkeresésére kötelesek vagyunk átadni. Ehhez az Ön külön hozzájárulása nem szükséges, mivel ez jogszabályi előírásban meghatározott feladatunk.

Az adatkezelési tevékenységeinket részletesen bemutató következő fejezetekben az adattovábbítás címzettjeiről – ha vannak olyanok – minden esetben tájékoztatást adunk.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az Ön által megadott, illetve az Önről kezelt személyes adatok megismerésére a munkaköri feladataik ellátásához szükséges mértékben munkatársaink, valamint a jogszabályi előírások alapján kijelölt azon közigazgatási szervek jogosultak, amelyek számára adatszolgáltatási kötelezettségünk teljesítése során bizonyos információkat – például az adott ügy intézéséhez szükséges adatokat – kötelesek vagyunk továbbítani, illetve hatósági vizsgálat esetén az illetékes eljáró hatóság számára azokhoz hozzáférést biztosítani vagy azokat számukra átadni.

Megismerheti továbbá a személyes adatait az egyes adatkezelési műveletek végrehajtásához általunk igénybe vett adatfeldolgozó is, de kizárólag indokolt esetben és csak azokat az adatokat, amelyek az adatfeldolgozáshoz feltétlenül szükségesek.

Az Ön jogai

Bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatai kezelésével kapcsolatban írásban (e-mailben, illetve postai címünkre megküldött levélben) vagy szóban (személyesen, illetve telefonon).

Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonon történő megkeresése esetén – amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatos igénye indokolja (pl.: adatainak törlését kéri) –, akkor azonosítanunk kell abból a célból, hogy jogosult-e a kérésre, mielőtt teljesítjük azt. Amennyiben személyazonossága igazolása nem lehetséges, akkor kizárólag általános tájékoztatást adhatunk az adatkezeléssel kapcsolatban. Emiatt javasoljuk, hogy kérdését vagy igényét lehetőleg írásban jelezze.

Szintén bármikor kérheti adatai helyesbítését, módosítását, ha például azok megváltoztak (pl.: neve, címe, telefonszáma, stb.), vagy amennyiben azt tapasztalja, hogy például hibásan adta meg vagy tévesen, illetve hiányosan rögzítettük azokat.

Adatai törlését vagy az adatkezelés korlátozását is kérheti, s ha annak nincs jogszabályi akadálya, akkor kérésének haladéktalanul eleget teszünk (ellenkező esetben pedig tájékoztatjuk a megtagadásának indokáról).

Amennyiben olyan kérdése merülne fel, amely jelen adatkezelési tájékoztatónk alapján nem egyértelmű, kérjük, hogy forduljon hozzánk bizalommal fenti elérhetőségeinken!

Törekszünk arra, hogy minél gyorsabban választ adjunk, viszont amennyiben kérdése megfelelő megválaszolása több időt vesz igénybe, akkor legfeljebb 15 napon belül vállaljuk a válaszadás teljesítését.

Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek (jogorvoslathoz való jog)

Minden tőlünk telhetőt megteszünk, hogy a személyes adatok kezelése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történjék. Amennyiben úgy érzi, hogy nem feleltünk meg ennek vagy bármilyen kérdése merülne fel ezzel kapcsolatban, kérjük jelezze számunkra fenti elérhetőségeinken.

Személyes adatai védelméhez fűződő jogai megsértése esetén jogorvoslati lehetőségért – amennyiben az Adatkezelő az Ön jelzése ellenére sem szünteti meg jogsértő magatartását – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, alábbi elérhetőségein:

Hivatalos név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Postai cím:	1363 Budapest, Pf. 9.
Telefonszám:	+3613911400
E-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	www.naih.hu

Személyes adatainak védelme érdekében lehetősége van a bírósághoz is fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a jelen tájékoztató első oldalán ismertetett székhelyünk szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. Az illetékes törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon.

Adatkezelési tevékenységeink

Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt személyes adatok

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot. A kapcsolatfelvétel során megadott személyes adatait kizárólag a válaszadás, az Ön tájékoztatásának biztosítása, illetve az Önnel való kapcsolattartás érdekében kezeljük.

Az adatkezelés célja:	Az érdeklődővel való kapcsolatfelvétel, valamint tájékoztatásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	A kapcsolatfelvételt kezdeményező érintett hozzájárulása, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.
A kezelt adatok köre:	A kapcsolattartásra az alábbi adatok közül az Ön által az érdeklődés, kapcsolatfelvétel során önkéntesen megadottakat kezeljük: • név (kapcsolattartó neve), • e-mail cím, • telefonszám, • cím (postai-, levelezési cím).
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A hozzájárulás visszavonásáig, amennyiben az eseti jellegű kapcsolatfelvétel tárgyában jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
Az adattovábbítás címzettjei:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk harmadik fél számára az Ön hozzájárulása nélkül.

Weboldalon, közösségi médiafelületen megjelenített kép- és videófelvevételek

Weboldalunkon, illetve közösségi médiás felületeinken rendszeresen beszámolunk az intézményünket érintő hírekről, információkról és eseményekről, amelyek kapcsán kép-, illetve videófelvevételeket is megjelentetünk.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a megjelentetett kép- és videófelvevételek tartalma ne sérthesse mások személyiségi jogait vagy jogos érdekeit, s azok jogszerű felhasználására engedéllyel, felhatalmazással rendelkezünk minden esetben.

A weboldalon keresztül közvetlenül vagy közvetett módon végzett adatkezelésekről részletes tájékoztatót talál weboldalunkon.

Az adatkezelés célja:	A weboldal, illetve a közösségi médiafelület látogatóinak tájékoztatása.
Az adatkezelés jogalapja:	A felvételeken szereplő, felismerhető, beazonosítható érintett hozzájárulása, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján alapul.
A kezelt adatok köre:	A felvételeken szereplő, felismerhető, beazonosítható személyek képmása, illetve videófelvevételek esetén hangja.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A felvételeken szereplő, felismerhető, beazonosítható személy hozzájárulása visszavonásáig kezeljük az adatokat.
Az adattovábbítás címzettjei:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, ugyanakkor a nyilvánosságra hozott kép- és videófelvevételeket bárki megismerheti, megtekintheti, aki meglátogatja az oldalt.

Hírlevél feliratkozás

Weboldalunkon lehetősége van hírlevélküldő szolgáltatásunkra feliratkozni, s azon keresztül rendszeresen értesülni az intézményünket érintő aktuális hírekről, információkról és eseményekről.

Az adatkezelés célja:	A hírlevélre feliratkozók tájékoztatása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az Ön hozzájárulása, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján alapul.
A kezelt adatok köre:	A hírlevél küldéshez szükséges adatok: • név, • e-mail cím.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	Amikor leiratkozik a hírlevelünkről, a kérésének időpontjában töröljük adatait hírlevél küldő rendszerünkben.
Az adattovábbítás címzettjei:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk harmadik fél számára.

A weboldalon (online) könyvtári katalógus használata során kezelt adatok

Weboldalunk Katalógus menüpontjából elérhető könyvtári katalógusrendszerünk (Aleph Integrált Könyvtári Rendszer) online felülete (<http://aleph.ekmk.hu>), amelynek segítségével lehetősége van könyvtári dokumentum keresésére, kölcsönözhetősége ellenőrzésére. Bejelentkezést követően ellenőrizheti tagsági adatait, láthatja és kezdeményezheti kölcsönzése hosszabbítását.

Az adatkezelés célja:	Online nyújtott könyvtári szolgáltatások biztosítása.
-----------------------	---

Az adatkezelés jogalapja:	Az Ön hozzájárulása, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján alapul. Az adatkezelésre az alábbi jogszabályok figyelembe vételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény.
A kezelt adatok köre:	Az online könyvtári katalógus használatával kapcsolatban a regisztráció, illetve a bejelentkezés során az alábbi adatokat kezeljük: • név, • lakcím, • e-mail cím, • telefonszám, • születési hely és idő, • neve, • könyvtári azonosító (vonalkód), illetve • jelszó (PIN kód).
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	Amennyiben a tagsági jogviszonnyal kapcsolatban jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából a tagság megszűnését követő legfeljebb 5 évig adatait megőrizhetjük.
Az adattovábbítás címzettjei:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek

Az általunk szervezett rendezvényeken esetenként kép- és videófelvevételek is készülhetnek, amelyeket a nyilvánosság tájékoztatása, Intézményünk, illetve az adott rendezvény, esemény népszerűsítése céljából nyilvánosságra hozunk.

Az adatkezelés célja:	A nyilvánosság tájékoztatása, intézményünk, illetve az adott rendezvény, esemény népszerűsítése.
Az adatkezelés jogalapja:	A felvételeken szereplő, felismerhető, beazonosítható érintett hozzájárulása, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
A kezelt adatok köre:	A felvételeken szereplő, felismerhető, beazonosítható személyek képmása, illetve videófelvevételek esetén hangja.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A felvételeken szereplő, felismerhető, beazonosítható személy hozzájárulása visszavonásáig, illetve az adott tartalom törlésének időpontjáig kezeljük az adatokat.
Az adattovábbítás címzettjei:	Az adott rendezvény, program kapcsán az adatok nyilvánosságra hozatala, publikálása céljából a felvételek esetenként továbbításra kerülnek, például

	Országos Könyvtári Napok rendezvény, pályázati beszámoló. Az adattovábbítás tényéről és címzettjéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk az érintettek számára.
--	---

Könyvtárhasználók nyilvántartása

Könyvtári szolgáltatásainkat igénybe vevő könyvtárhasználókról törvényi kötelezettségünk alapján nyilvántartást kell vezetnünk.

Az adatkezelés célja:	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Intézményünkre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, • az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V.28.) Korm. rendelet. Az önkéntes hozzájárulás alapján kezelt személyes adatok esetében az adatkezelés hozzájáruláson, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.
A kezelt adatok köre:	A könyvtári tagok beazonosításához szükséges alábbi természetes személyazonosító adatai: • családi és utóneve, • születési családi és utóneve, • születési helye, • születési ideje, • anyja születési neve, • lakcíme (lakóhelye, tartózkodási helye); • értesítési címe (levelezési-, postai címe). Önkéntes hozzájárulás alapján: • e-mail cím, • telefonszám, • iskola neve, címe; • diákigazolvány száma, • személyazonosító igazolvány, vagy útlevél száma, • kedvezményre jogosító személyes adatok • önálló jövedelemmel nem rendelkezők könyvtári tagságához a törvényes képviselő személyes adatai.
A személyes adatok megőrzésének,	A beiratkozott könyvtárhasználók személyes adatait a tagsági jogviszony megszűnését követő 5 évig őrizzük meg, majd álnevesítve (visszaállítható

tárolásának ideje:	módon) további 10 évig tároljuk. A térítéses szolgáltatások igénybevételével összefüggő A pénzügyi bizonylatokat (pl.: számlák) a számviteli törvény szerinti 8 évig, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében ezen túlmenően – az adózás rendjéről szóló törvénnyel összhangban – legfeljebb az adóügyi önellenőrzéshez szükséges időtartamig (a cél teljesüléséig) őrizzük meg. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat. Az önkéntes hozzájárulás alapján kezelt adatokat az érintett erre vonatkozó kérelmét követően haladéktalanul töröljük.
Az adattovábbítás címzettjei:	Könyvtárközi kölcsönzés esetén a könyvtárközi dokumentumellátásban érintett, az igényelt dokumentum eredeti lelőhelyének számító könyvtár részére továbbítjuk a könyvtárhasználó adatait. A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, társszervek felé is továbbítjuk az adatokat, ilyen lehet például a Központi Statisztikai Hivatal. A nyilvántartás vezetésére a Magyar Elektronikus Könyvtár (MEK) online rendszert használjuk, amelyhez a számunkra a rendszert biztosító szerződéses szolgáltató partnerünk hozzáférhet, mint adatfeldolgozó. Adatfeldolgozó neve: Országos Széchényi Könyvtár Székhelye, postai címe: 1014 Budapest, Szent György tér 4–5–6.

Iskolai közösségi szolgálat nyilvántartása

Könyvtárunkban lehetősége van a középiskolás diákoknak arra, hogy a jogszabályban az érettségi vizsgára bocsátás feltételeként előírt kötelező közösségi szolgálatukat az intézményünkben teljesítsék.

Az adatkezelés célja:	Közösségi szolgálatot teljesítő diákok nyilvántartása
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Intézményünkre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről, 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, 100/1997. (VI.13.) Korm. rend. az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról. Az önkéntes hozzájárulás alapján kezelt személyes adatok esetében az adatkezelés hozzájáruláson, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.

A kezelt adatok köre:	Kötelezően megadandó adatok: • név • születési dátum • a középiskola neve, mellyel az érintett tanulói jogviszonyban áll • 16 éven aluliak esetében a törvényes képviselő neve Önkéntesen megadható adatok • e-mail cím • telefonszám • érettségi várható éve • különös érdeklődési kör • speciális kompetenciák
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A hozzájárulási nyilatkozatokat az érettségi várható évében, az érettségi időszak megkezdése után megsemmisítjük. Az igazolásokról készített másolatokat a következő tanév érettségi időszaka után töröljük. Az önkéntes hozzájárulás alapján kezelt adatokat az érintett erre vonatkozó kérelmét követően haladéktalanul töröljük.
Az adattovábbítás címzettjei:	A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, társszervek felé is továbbítjuk az adatokat, ilyen lehet például a Központi Statisztikai Hivatal.

Online rejtvényeket és játékokat (Olvasószolgálat és szaktájékoztató, fiókkönyvtárak) nyilvántartása

Könyvtárunk, olvasószolgálatunk és fiókkönyvtáraink rendszeresen szervez online rejtvényeket és játékokat. A játékok lebonyolításához szükségszerűen kapcsolatot kell tartanunk a játékban részt vevő személyekkel.

Az adatkezelés célja:	A résztvevőkkel való kapcsolattartás.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés a játékosok önkéntes hozzájárulásán, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény.
A kezelt adatok köre:	név e-mail cím
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A játékok lezárását, eredményhirdetését és a nyeremények átadását követően a megadott személyes adatokat haladéktalanul töröljük.
Az adattovábbítás címzettjei:	A személyes adatokat nem továbbítjuk.

Olvasópályázatok, pályázatok, rejtvények (Gyermek- és ifjúsági könyvtár)

Gyermek- és Ifjúsági Könyvtárunk rendszeresen szervez olvasópályázatot (felhívások), rejtvényeket a könyvtárunkat látogató tanulók részére. A pályázatok és játékok lebonyolításához szükségszerűen kapcsolatot kell tartanunk a pályázaton, illetve játékban részt vevő tanulókkal.

Az adatkezelés célja:	A résztvevőkkel való kapcsolattartás.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés a pályázaton részt vevő önkéntes hozzájárulásán, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény.
A kezelt adatok köre:	• név; • Eötvös Károly Könyvtár tag ID száma/olvasójegy száma; • osztály; • település és iskola; • törvényes képviselő neve; • törvényes képviselő email-címe; • törvényes képviselő aláírása;
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	Az irattári szabályzatunk szerint a felhívásra jelentkezettek névsorát, nyilvántartását 3 év elteltével töröljük. Amennyiben a pályázaton részt vevő játékos e határidőt megelőzően az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja, vagy adatainak törlését kéri, úgy – ha arra egyéb jogszerű indok nincs – személyes adatait töröljük.
Az adattovábbítás címzettjei:	A pályázó nevét és pályázat eredményeit a pályázó oktatási intézménye részére továbbítjuk.

Szerződéses partnerek adatainak kezelése

Szerződéses partnereink jogi személyek (cégek, vállalkozások), ugyanakkor a céges kapcsolattartói adatok is tartalmazhatnak olyan, a természetes személy azonosítására alkalmas információkat (pl.: e-mail cím előtagjában a név), amelyek személyes adatnak minősülnek, az adatkezelés biztonságáról és jogszerűségéről ezek esetében emiatt szintén gondoskodunk.

Az adatkezelés célja:	Szerződéses partnereink nyilvántartása, a partnerekkel való kapcsolattartás biztosítása, továbbá jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

	szóló 2011. évi CXII. törvény, • az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, • a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
A kezelt adatok köre:	A szerződéses partnerek (jogi személyek), illetve képviselői, kapcsolattartói (természetes személyek) beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, a szerződés jogszerűségének igazolásához (pl.: átláthatósági nyilatkozatok), továbbá a számlák- és egyéb pénzügyi bizonylatok kezeléséhez szükséges adatok közül az alábbi adatok: • név (cég tulajdonosa), • cím (székhely, számlázási cím), • adószám, • bankszámlaszám, • e-mail cím, • telefonszám, • átláthatósági nyilatkozatban szereplő természetes személyazonosító adatok. További szerződéses adatok körében a kapcsolattartók adatai: • név, • telefonszám, • e-mail cím. Természetes személy esetén: • név, • anyja neve, • születési hely, idő, • lakcím, • adóazonosító jel, • email, • bankszámlaszám, • telefonszám, • munkahely, • iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) száma, kelte, iskola neve.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A szerződéssel összefüggésben helyben tárolt és kezelt adatok megőrzése minden esetben a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírásokban meghatározottak szerint történik. Ez általában 10 év, de jogszabály ettől eltérő, hosszabb megőrzési időt is előírhat. A pénzügyi bizonylatokat (pl.: számlák) a számviteli törvény szerinti 8 évig, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében ezen túlmenően – az adózás rendjéről szóló törvénnyel összhangban – legfeljebb az adóügyi önellenőrzéshez szükséges időtartamig (a cél teljesüléséig) őrizzük meg. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.

	A szerződéskötéshez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok megőrzése a szerződésből eredő követelések elévüléséig tarthat.
Az adattovábbítás címzettjei:	A szerződésekkel összefüggésben kezelt személyes adatokat nem továbbítjuk harmadik fél számára, de egy esetleges vizsgálatban illetékes eljáró szervek az uniós vagy a tagállami joggal összhangban hozzáférhetnek azok tartalmához, illetve az azokban rögzített személyes adatokhoz. A szerződések teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, adott esetben a Magyar Államkincstár számára kötelesek vagyunk átadni, továbbítani. A szerződések teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatokat emellett Veszprémi Intézményi Szolgáltató Szervezet (székhelye: 8200 Veszprém, Haszkovó utca 39., adószáma: 15799854-2-19) számára is továbbítjuk.

Panaszok kezelésével összefüggő adatkezelés

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot, amennyiben panaszja merülne fel. A panasz megítése során megadott személyes adatait kizárólag a panasz kivizsgálása érdekében kezeljük.

Az adatkezelés célja:	Érintettek jogainak biztosítása, jogszabályi kötelezettség teljesítése, panaszügyintézés, panasz kivizsgálása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Intézményünkre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény.
A kezelt adatok köre:	• bejelentő neve, • lakcíme, • elektronikus formájú bejelentés esetén e-mail címe, • bejelentő által megadott további személyes adatok, • panasszal érintett személyes adatai.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A panasszal kapcsolatos, illetve az abban foglalt személyes adatokat a panasz tárgya szerinti ágazati-szakmai jogszabályokban meghatározott időtartam szerint kezeljük.
Az adattovábbítás címzettjei:	A panasz kivizsgálásában, kezelésében illetékes eljáró szervek, hatóságok részére az adatok továbbításra kerülhetnek.

Visszaélés bejelentéssel összefüggő adatkezelés

Törvényi előírás alapján visszaélés bejelentési rendszert működtetünk, amelyen keresztül bárkinek lehetősége van a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentésére. A bejelentéseket kivizsgáljuk és megtesszük az azzal kapcsolatosan

szükséges intézkedéseket, amelynek eredményéről a bejelentőt tájékoztatjuk. Ennek biztosításához kezelnünk szükséges a bejelentő nevét és elérhetőségi adatait. Anonim bejelentést nem vagyunk kötelesek kivizsgálni.

Az adatkezelés célja:	Jogszályi kötelezettség teljesítése, a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentésének és a bejelentő védelmének, valamint a bejelentés kivizsgálásának és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásának vagy megszüntetésének biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés a vonatkozó jogszályi kötelezettségünk teljesítéséhez szükséges, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény.
A kezelt adatok köre:	A bejelentőnek, illetve annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, továbbá annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai, így különösen: • neve, • elérhetőségi, kapcsolattartási adatai.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	Amennyiben más jogszály eltérően nem rendelkezik, a bejelentés kivizsgálására nyitva álló maximum három hónapos határidőt követően haladéktalanul töröljük az adatokat.
Az adattovábbítás címzettjei:	A bejelentő személyes adatait – az alábbiakban foglaltak kivételével – csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adjuk át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra. A bejelentőre vonatkozó adatok tekintetében pedig, ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adnunk, b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adnunk. Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatait nem tesszük megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés

A működésünkkel, tevékenységünkkel kapcsolatos közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, közzétételi kötelezettségünk teljesítése céljából nyilvánosságra hozzuk.

Közérdekű adatot bárki igényelhet elérhetőségeinken, amelynek teljesítése kapcsán az alábbi adatkezelést végezzük.

Az adatkezelés célja:	A közérdekű adatigénylés teljesítése, valamint az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés azonosítása, az adatigényléshez kapcsolódó költségtérítés megállapítása és pénzügyi teljesítésének biztosítása, bizonylatolása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Intézményünkre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembevételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
A kezelt adatok köre:	• adatigénylő neve, • elérhetőségei (az adatigénylés formájától függően: postázási cím, e-mail cím, telefonszám), • igényelt adatok köre, • költségtérítés megállapításához kapcsolódó számlázási adatok (név, számlázási cím, adószám), • bankszámlaszám (költségtérítés banki utalással történő teljesítése esetén).
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A vonatkozó, hatályos jogszabályi előírásokban meghatározottak szerint a közérdekű adatigényléssel összefüggésben megadott személyes adatokat az adatigénylés teljesítését követő egy évig kezelhetjük. A költségtérítéssel járó adatigénylések teljesítéséhez kapcsolódó A pénzügyi bizonylatokat (pl.: számlák) a számviteli törvény szerinti 8 évig, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében ezen túlmenően – az adózás rendjéről szóló törvénnyel összhangban – legfeljebb az adóügyi önellenőrzéshez szükséges időtartamig (a cél teljesüléséig) őrizzük meg. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adattovábbítás címzettjei:	Amennyiben költségtérítés is megállapításra kerül, akkor a közérdekű adatigénylés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) adattartalma a Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára kerül továbbításra.

Állás pályázatra jelentkezők adatai

A szükséges munkaerő biztosítása kiemelten fontos számunkra. A megfelelő szakemberek megtalálása, kiválasztása céljából alkalmanként állás pályázatokot hirdetünk meg.

Az adatkezelés célja:	A működésünk folyamatos biztosításához szükséges humánerőforrás biztosítása, a munkakör betöltésére alkalmas (megfelelő kompetenciákkal rendelkező) pályázó kiválasztása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az állás pályázatra jelentkező hozzájárulása, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján, valamint különleges adatok esetében a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontján, illetve hatósági (erkölcsi) bizonyítvány esetében továbbá a GDPR 10. cikkén alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembevételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, • a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, • 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról.
A kezelt adatok köre:	Az álláshirdetésre jelentkezők beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, valamint a munkakör betöltésére való alkalmasságuk előzetes elbírálásához szükséges alábbi adatok: • név, • születési név, • anyja neve, • neme, • születési hely, idő, • családi állapot, • állampolgárság, • lakcím, (lakóhely, tartózkodási hely), • értesítési cím, • telefonszám, • e-mail cím, • önéletrajz, • fénykép, • képesítést, szakképzettséget igazoló dokumentumok adatai, • hatósági bizonyítvány sorszáma, információtartalma.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A benyújtott állás pályázatok elbírálását, illetve amennyiben az érintett (pályázó) a megadott személyes adatai meghatározott, hosszabb idejű kezeléséhez előzetesen hozzájárult, annak lejárata követően vagy –

	amennyiben ezt korábbi időpontban visszavonja – az érintett erre vonatkozó kérésének időpontjában töröljük az adatait. A benyújtott álláspályázat elbírálását követően sikertelen pályázat esetén a pályázó számára visszajuttatjuk a benyújtott pályázati anyagokat. Amennyiben a pályázó nem veszi át azokat, akkor legfeljebb 90 nap elteltével töröljük, megsemmisítjük a pályázati anyagait.
Az adattovábbítás címzettjei:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk harmadik fél számára.

Személyügyi nyilvántartás

Foglalkoztatottjaink adatait a jogszabályban előírt foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése és a humánerőforrás menedzsment feladatok támogatása céljából kötelezően előírt módon kezeljük.

Az adatkezelés célja:	Munkáltatóként a jogszabályokban előírt foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeink teljesítése; humánerőforrás menedzsment feladataink támogatása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Intézményünkre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján, valamint különleges adatok esetében a GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pontján, illetve hatósági (erkölcsi) bizonyítvány esetében továbbá a GDPR 10. cikkén alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembevételével kerül sor: • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, • a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény; • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet, • az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény, • a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet, • 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról, • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény,

	• a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet.
A kezelt adatok köre:	A foglalkoztatottak természetes személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a jogviszonnyal összefüggő további adatok: • név, • születési hely és idő, • anyja neve, • személyi igazolvány száma, • házassági anyakönyvi kivonat száma, • halotti anyakönyvi kivonat száma, • lakcím (lakóhely, tartózkodási hely), • értesítési cím, • állampolgárság, • telefonszám, • e-mail cím, • iskolai végzettség, • szakmai, tanfolyami végzettségek, • képesítést igazoló okmányok száma, • munkakör, besorolás, beosztás, telephely, felvétel időpontja, • előző munkaviszonyok adatai, • gépkocsivezetői engedély száma (gépjármű használatára jogosult foglalkoztatottak esetén), • eltartottak adatai (név, születési idő), • hatósági erkölcsi bizonyítvány adatai, • A munkaalkalmassággal összefüggő egészségi adatok.
A személyes adatok megőrzésének, tárolásának ideje:	A helyben tárolt és kezelt adatok megőrzése minden esetben a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírásokban meghatározott feltételek szerint történik, illetve az adott foglalkoztatási jogviszonyra irányuló ágazati törvényben meghatározott időtartamig kerülnek az adatok megőrzésre. A munkahelyi balesettel kapcsolatban kezelt személyes adatokat 5 évig őrizzük a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet alapján.
Az adattovábbítás címzettjei:	• Foglalkozás-egészségügyi szolgáltató partnerünk (üzemorvos megnevezése: FORINT-MED Foglalkozás-egészségügyi, Könyvelő és Szolgáltató Bt., székhelye: 8200 Veszprém, Hoffer Ármin sétány 2., adószáma: 27268236-1-19), • Munkavédelmi szolgáltató partnerünk (megnevezése: Ihász és Társa Kft., székhelye: 8200 Veszprém, Esze T. u. 13., adószáma: 12479045-2-19), • A foglalkoztatással összefüggő, illetve a humánerőforrás gazdálkodáshoz kapcsolódó, jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott

	esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, társszervek, különösen: - Magyar Államkincstár, - Központi Statisztikai Hivatal.
--	--

Bér- és járulékszámolás

Az adatkezelés célja:	A bér- és járulékszámolás biztosítása, jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Intézményünkre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján, valamint különleges adatok esetében a GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pontján alapul. Az adatkezelésre a következő jogszabályokban foglalt rendelkezések figyelembe vételével kerül sor: - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény; - az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, - a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény, - a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, - az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény, - a magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény, - a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény, - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról.
A kezelt adatok köre:	A bér- és járulékszámoláshoz, továbbá a kifizetéséhez szükséges természetes személyazonosító adatok (törzsadatok), valamint a jogviszonnyal összefüggő további adatok: - foglalkoztatott neve, - lakcíme (lakóhelye, tartózkodási helye), - adószáma, - TAJ száma, - bankszámlaszáma, - nyugdíj-, illetve egészségpénztári tagságához kapcsolódó adatok, - eltartottjai adatai (név, születési idő, adószám, TAJ szám), - házastársa, élettársa adatai (név, adószám, TAJ szám), - munkaköre, besorolása, beosztása.
A személyes adatok	A helyben tárolt és kezelt adatok megőrzése minden esetben a vonatkozó,

megőrzésének, tárolásának ideje:	hatályos jogszabályi előírásokban meghatározott feltételek szerint történik, illetve az adott foglalkoztatási jogviszonyra irányuló ágazati törvényben meghatározott időtartamig kerülnek az adatok megőrzésre. Munkáltatóként a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembe vételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosítottra, volt biztosítottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő legalább öt évig kötelesek vagyunk megőrizni.
Az adattovábbítás címzettjei:	A bér- és járulékszámoláshoz szükséges adatokat az alábbi bérszámfejtést végző társsszervezet felé továbbítjuk: adattfeldolgozó megnevezése: Veszprémi Intézményi Szolgáltató Szervezet (székhelye: 8200 Veszprém, Haszkovó utca 39., adószáma: 15799854-2-19). A foglalkoztatottak bér- és járulékszámolással összefüggő adatait a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a központi, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei számára, így a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, illetve a keresőképtelenség esetén (pl.: táppénz) az egészségbiztosítási ellátásokért felelős Magyar Államkincstár felé, továbbá a külön jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó, Központi Statisztikai Hivatal), az eljáró hatóságok, társzervek felé kötelesek vagyunk bejelenteni, illetve továbbítani, valamint az MBH Bank felé.

Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége

Fenntartjuk a jogot jelen tájékoztató felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, amely indokolt lehet a vonatkozó jogszabályok vagy adatkezelési tevékenységünk, az arra alkalmazott technológia megváltozása esetén egyaránt.

Amennyiben a módosítás az Ön személyes adatainak kezelését is érinti, akkor erről haladéktalanul tájékoztatjuk, s személyes adatai további kezelését – a törvényben előírt kötelező adatkezelések kivételével – felfüggesztjük mindaddig, amíg ahhoz nem járul hozzá újra.

Jelen tájékoztatót olyan formában és módon tesszük elérhetővé, hogy annak hozzáférhetősége bármely helyben érintett számára biztosított legyen.

Kelt: Veszprém, 2025. június 26.




Dr. Baranyai Tamás
igazgató