



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az Eötvös Károly Könyvtár

igazgatói munkakörének betöltésére

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet az Eötvös Károly Könyvtár (8200 Veszprém, Komakút tér 3.) igazgatói (vezető állású munkavállaló) munkakörének betöltésére.

A munkaviszony tartalma:

A munkaviszony az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásával jön létre. A munkaviszony létesítésekor három hónap próbaidő kerül kikötésre. A munkaviszony teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre. A munkavégzés helye: 8200 Veszprém, Komakút tér 3.

A betöltendő munkakör megnevezése: igazgató

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

Az igazgató az intézmény egyszemélyi felelős vezetője, felelős az intézmény szakszerű és törvényes működtetéséért. Végzi az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálását, irányítását, ellenőrzését, az intézmény működésének biztosítását, az intézmény költségvetésének betartását, a munkáltatói jogok gyakorlását, valamint a fenntartó által hozott döntések végrehajtását.

A munkakör betöltésének feltételei:

- cselekvőképesség
- büntetlen előélet és a pályázó nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt
- iskolai végzettség: szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte és azt okirattal igazolja.
- Közös Európai Referenciakeret szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret
- a pályázó végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlat

(a kulturális intézmény alaptevékenységéhez igazodó vagy az ellátandó kulturális szakfeladatnak megfelelő munkakörben eltöltött idő)

- a megbízás időpontjában vezetői gyakorlattal való rendelkezés (intézmény-vezetői vagy szervezeti egység vezetői munkakörben eltöltött idő)
- végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő, kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység
- egészségügyi alkalmasság
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása

A javadalmazás:

A munkabér a felek megállapodása alapján kerül megállapításra.

A munkaviszony kezdő és befejező időpontja:

A munkaviszony öt év határozott időtartamra jön létre, 2024. december 01. napjától 2029. november 30. napjáig.

A pályázathoz csatolandó iratok:

- motivációs levél
- fényképes szakmai önéletrajz
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- foglalkozás-egészségügyi orvosi igazolás a pályázó egészségügyi alkalmasságáról
- iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) hitelt érdemlő igazolása
- idegennyelv-ismeret hitelt érdemlő igazolása (államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat vagy szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás)
- legalább ötéves szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- vezetői gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről szóló okirat hitelt érdemlő igazolása, ennek hiányában nyilatkozat arról, hogy a képzést a vezetői munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi és az erről szóló igazolást a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatja
- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység hitelt érdemlő igazolása (pl. kutatási, publikációs vagy oktatási munkák bemutatása, projektben való részvétel igazolása)
- az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program
- bérigény megjelölése (havi személyi alapbér bruttó összege Ft-ban, egyéb személyi juttatások juttatási formáinként havi szinten összesen bruttó Ft-ban)
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alatt
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megválasztása esetén vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megválasztása esetén az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség konkrét jellegét, formáját
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a közgyűlésen zárt ülésen történő tárgyalást kéri-e vagy sem

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programja Veszprém város honlapján megjelentetésre kerülhet-e vagy sem (a nyilatkozat letölthető a www.veszprem.hu honlap Hirdetmények/Állásajánlatok menüből).

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. augusztus 23.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot 1 eredeti példányban, zárt borítékban, „Eötvös Károly Könyvtár igazgatói pályázat” megjelöléssel Veszprém Megyei Jogú Város Polgármestere (8200 Veszprém, Óváros tér 9.) részére, illetve elektronikusan (pdf) formátumban a kovacs.judit@gov.veszprem.hu e-mail címre kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt:

Kovács Judit csoportvezető 8200 Veszprém, Óváros tér 9. 3. em. 314. iroda, telefon: 20/466-5985, e-mail: kovacs.judit@gov.veszprem.hu

A pályázat elbírálásának módja és határideje:

A pályázót a benyújtási határidőt követő 30 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg. A képviselő-testület a pályázatokról a szakmai bizottság írásba foglalt véleményét is mérlegelve a következő ülésén dönt. A megbízásra a kultúráért felelős miniszter egyetértését követően kerülhet sor.